

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ, ЗАДАЧИ И СТРУКТУРА ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА И ТУРИЗМА

В соответствии с Положением об отделе образования, спорта и туризма Новополоцкого городского исполнительного комитета **основными задачами** отдела образования, спорта и туризма являются:

1. реализация принципов государственной политики в сфере образования, воспитания, охраны детства, спорта и туризма;
2. соблюдение конституционных прав граждан на образование и социальных гарантий участников образовательного процесса;
3. выполнение образовательных и государственных социальных стандартов;
4. обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования, воспитания, охраны детства;
5. создание системы непрерывного образования, повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, специалистов в сфере спорта и туризма;
6. совершенствование механизма управления качеством образования, охраны детства, обеспечение функционирования системы учреждений образования;
7. разработка программ развития образования, спорта и туризма, межотраслевая координация их выполнения;
8. внедрение научно обоснованной системы физического воспитания и оздоровления населения, развития детского и юношеского спорта, спорта высших достижений, координация физкультурно-спортивной работы среди инвалидов и лиц с ослабленным здоровьем;
9. пропаганда спорта и туризма, здорового образа жизни;
10. содействие общественным объединениям в их деятельности по вопросам образования, спорта и туризма;
11. осуществление мер по укреплению материально-технической базы учреждений образования, спорта и туризма;
12. осуществление контроля за соблюдением на территории города законодательства Республики Беларусь об образовании, спорте и туризме.
13. развитие международного сотрудничества в сфере образования, спорта и туризма;

Отдел образования, спорта и туризма в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции выполняет следующие **функции**:

1. всесторонне анализирует состояние образовательного процесса, изучает и определяет тенденции и приоритетные направления развития образования, спорта и туризма, вносит

предложения по сохранению сети учреждений образования, спорта и туризма, координирует и контролирует их деятельность;

2. вносит предложения о создании, реорганизации и ликвидации в установленном порядке учреждений образования и организаций спорта и туризма города;

3. взаимодействует с исполнительными и распорядительными органами в решении вопросов, входящих в его компетенцию, принимает меры по совершенствованию деятельности и развитию системы образования, спорта и туризма;

4. участвует в подготовке и реализации соответствующих государственных программ и мероприятий, анализирует ход их выполнения;

5. осуществляет функции по обеспечению качества образования, воспитания, охраны детства в учреждениях образования;

6. обеспечивает контроль за созданием в учреждениях образования и учреждениях спорта условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья учащихся, воспитанников, условий для организации их питания, медицинского обслуживания;

7. организует и участвует в аттестации подчиненных учреждений, руководящих и педагогических кадров учреждений образования в пределах своих полномочий и компетенции;

8. создает для лиц с особенностями психофизического развития условия для получения образования, коррекции нарушений развития и обеспечения социальной адаптации;

9. осуществляет меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;

10. проводит кадровую политику, направленную на укомплектование отдела образования, спорта и туризма и подчиненных ему учреждений и организаций квалифицированными специалистами, обеспечивает их подбор и расстановку, формирует кадровый резерв;

11. вносит предложения и оформляет документы на награждение, материальное поощрение и моральное стимулирование руководящих и педагогических кадров, тренерского состава подчиненных учреждений;

12. присваивает в установленном порядке спортивные разряды, звания, награждает медалями, жетонами, значками, призами, дипломами и грамотами победителей городских спортивных мероприятий, смотров-конкурсов, тренеров, работников физической культуры, спорта и туризма, активистов и ветеранов физкультурно-спортивного движения, а также клубы по виду (видам) спорта и туризма, иные организации физической культуры и спорта;

13. взаимодействует с профессиональными союзами, общественными организациями в целях обеспечения социальной

защиты руководящих и педагогических кадров, работников спорта подчиненных учреждений;

14. подготавливает статистические и аналитические материалы, необходимые для составления проекта бюджета города в части планируемых расходов на образование, спорт и туризм, осуществляет в установленном порядке расходы на содержание учреждений образования, учреждений физической культуры, спорта и туризма в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

15. анализирует и контролирует состояние материальной базы учреждений образования, учреждений физической культуры, спорта и туризма, планирует капитальный и текущий ремонты, показатели энергосбережения, контролирует составление смет, договоров, выполнение работ, организует обследования конструкций зданий учреждений и организаций образования, физической культуры, спорта и туризма;

16. осуществляет финансирование деятельности подчиненных отделу образования, спорта и туризма учреждений и организаций за счет средств городского бюджета, распределяет финансовые и материальные средства;

17. осуществляет оперативный контроль за целевым использованием подчиненными учреждениями и организациями бюджетных средств, проводит контрольно-ревизионные мероприятия, аудит;

18. осуществляет в установленном порядке закупки товаров, (работ, услуг) за счет средств городского бюджета в пределах сметы на очередной финансовый (бюджетный) год, а также средств, поступающих из городского бюджета, иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь;

19. формирует заказ и организует снабжение подчиненных учреждений и организаций учебниками, учебными пособиями, классными журналами, бланками строгой отчетности и т.д;

20. представляет в установленном порядке в управление спорта и туризма облисполкома документы для присвоения спортивных званий и разрядов, тренерских категорий;

21. осуществляет руководство подготовкой спортивного резерва, координирует развитие специализированных учебно-спортивных учреждений независимо от их подчиненности, контролирует организацию в них учебно-тренировочного процесса;

22. определяет по согласованию с заместителем председателя горисполкома, курирующим вопросы социальной сферы, контрольные цифры приема (планы комплектования) без оплаты за подготовку в

специализированных учебно-спортивных учреждениях, финансируемых за счет средств городского бюджета;

23. утверждает планы комплектования на очередной год по отделениям, учебным группам и контингенту учащихся в специализированных учебно-спортивных учреждениях, финансируемых за счет средств городского бюджета;

24. организует контроль за эффективным использованием спортивных сооружений, материальных средств, направляемых на развитие спорта и туризма;

25. принимает меры по укреплению материально-технической базы для занятий физической культурой, спортом и туризмом, приобретает товары спортивно-туристского назначения, оказывает содействие в приобретении организациями образования, физической культуры и спорта, туристическими организациями спортивного инвентаря, оборудования, а также в участии в соревнованиях;

26. определяет потребность населения в образовательных услугах, в услугах, оказываемых организациями физической культуры и спорта, туристическими организациями, внедряет новые виды услуг;

27. контролирует на территории города осуществление организациями и индивидуальными предпринимателями туристической деятельности;

28. осуществляет управление подчиненными учреждениями и организациями городской коммунальной собственности;

29. организует разработку и контролирует выполнение мероприятий по обеспечению охраны труда в подчиненных учреждениях и организациях;

30. ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, составляет сводные статистические и бухгалтерские отчеты, обеспечивает своевременное их представление в соответствующие органы;

31. организацию и проведение педагогических конференций, совещаний, выставок и конкурсов; оказание методической помощи учреждениям образования и иным организациям независимо от подчиненности и форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

32. стимулирование поисковых, экспериментальных и инновационных работ, научно-методических исследований в области образования, спорта и туризма, внедрение их результатов в практику;

33. рассмотрение и принятие мер по обращениям несовершеннолетних обучающихся, их законных представителей, должностных лиц в целях обеспечения прав и соблюдения законных интересов ребенка в рамках своей компетенции;

34. рассмотрение предложений граждан, организаций по вопросам функционирования и развития системы образования, спорта и туризма города;

35. контроль за образовательной деятельностью учреждений образования в части выполнения требований образовательных стандартов, за состоянием физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в учреждениях образования и подчиненных организациях.

36. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

В структуру отдела образования, спорта и туризма входят городской учебно-методический кабинет, централизованная бухгалтерия, группа централизованного хозяйственного обслуживания.